

Département : Management

Position : Ressources Humaines

Date : 22-03-2026

JOB TITLE : HR manager**Job description** (full description)

- Purpose :

Assurer la gestion complète des ressources humaines de l'entreprise, garantir la conformité avec la législation du travail au Sénégal, développer un environnement de travail sain et performant, et accompagner la direction dans la stratégie RH.

- Tasks:

- Mettre en œuvre la stratégie RH de l'entreprise
- Gérer le recrutement et l'intégration des nouveaux employés
- Assurer la gestion administrative du personnel (contrats, dossiers, assurances, etc.)
- Développer les politiques RH (rémunération, avantages, procédures internes)
- Suivre les performances des employés et participer aux évaluations
- Gérer les relations sociales et résoudre les conflits
- Mettre en place des plans de formation et de développement
- Suivre les indicateurs RH (turnover, coût de recrutement, absences, etc.)
- Assurer la conformité avec le droit du travail
- Maintenir une base de données RH à jour

- Project : N/A

- Essential functions:

- Gestion stratégique et opérationnelle des RH
- Pilotage du recrutement et de la performance
- Gestion des relations employés / direction
- Suivi administratif et conformité légale
- Contribution à l'amélioration continue

- Responsibilities:

- Développer et appliquer les politiques RH

- Superviser l'ensemble des processus RH
- Conseiller la direction sur les décisions RH
- Assurer un climat social positif
- Gérer les budgets RH
- Planifier les besoins en ressources humaines
- Suivre et améliorer les procédures internes
- Garantir la conformité légale et réglementaire

Deadline (when do we need it): Dès que possible / ASAP

Education & Training (the required level for such position):

- Master en Ressources Humaines, Management ou domaine connexe
- Formation complémentaire en droit du travail (fortement souhaitée)

Experience (background needed):

- Minimum 5 ans d'expérience en gestion RH
- Expérience confirmée dans un poste similaire (idéalement en Afrique ou Sénégal)
- Expérience dans des entreprises techniques (BTP, télécom, MEP) est un plus

Skills & Competencies (requirements, personality, human qualities, language....):

- Bonne maîtrise du droit du travail sénégalais
- Excellentes compétences en communication et leadership
- Capacité de gestion des conflits
- Esprit stratégique et orienté résultats
- Sens de la confidentialité
- Maîtrise des outils informatiques (Excel, ERP RH si possible)
- Langues : Français (obligatoire), Anglais (souhaité)

Rémunération : à négocier

Candidature : recrutement@protec-gp.com